（様式Ｂ）実用化開発体制図

1.　開発名簿　【　　年　　月　　日時点】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 専属 | 補助 対象 | 氏名 | 役職 | 当事業での具体的な役割 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

※「専属」欄には、当事業のみに従事する従業員である場合に「○」を記入してください。

※「補助対象」欄には、人件費や旅費の補助対象とする従業員である場合に「○」を記入してください。

※ 行が不足する場合は追加してください。

2.　体制図

　※　開発名簿の人員の所属や管理監督者等が分かる体制図を作成ください。なお、複数の企業（連携企業・最終製品製造業者等）や公設試験研究機関、大学等が参加している場合は、それらの関係性が分かるように記載してください。