

オンライン申請にあたっての留意事項

補助金申請システム jGrants を利用し、補助金の申請等をオンラインで行う場合は、以下の項目をご確認ください。

(1) 交付申請時の入力について

- ・入力フォーム内の「事業者基本情報」「申請担当者の連絡先」には、G ビズ ID の事業者情報がプレ入力されている項目があります。空欄の箇所があれば入力をお願いします。
- ・入力フォーム内の「事業基本情報」について、「事業の名称」は「〇〇展示会出展事業」と入力してください。※〇〇には出展する展示会名称
- ・同じく「事業基本情報」内の「事業開始日の決定方法」については、「指定日から開始」を選択してください。
「事業開始日」には、展示会等への物資搬入開始予定日
「事業終了日」には、展示会等からの物資搬出完了予定日
をカレンダーより選択し、入力してください。

(2) 申請等の差し戻しについて

- ・申請内容に不備等がある場合は、申請等を差し戻すことがあります。差し戻しの際には、不備内容等についてコメントを付しますので、内容を確認・修正の上、改めて申請をお願いします。

(3) 通知文書について

- ・オンラインで行った申請等について、市での審査完了後、システム内で通知文書が発出（システムからメール連絡あり。）されますが、市より別途、公印を押印した書面を郵送にて送付いたしますので、ご確認をお願いいたします。

(4) お問い合わせについて

- ・システムに関するご質問、操作方法等については、jGrant WEB サイト (<https://www.jgrants-portal.go.jp/>) 内の「よくあるご質問ページ」、「チャットボット」、「事業者クイックマニュアル」等をご参照ください。
- ・当補助金に関するご質問・お問い合わせは、久留米市・商工政策課までお願いします。（申請の手引き お問い合わせ先 に記載）